

ВЪВЕДЕНИЕ

Оперативният план на Агенцията за държавна финансова инспекция за 2019 г. отразява основните мерки и задачи, които ще бъдат предприети и изпълнени за постигане на целите и приоритетите, заложи в Стратегическия план за развитието на държавната финансова инспекция в Република България за периода от 2019 г. до 2021 година.

Оперативният план е разработен въз основа на:

- Стратегическият план за развитието на държавната финансова инспекция в Република България за периода от 2019 г. до 2021 г.;
- Закона за държавната финансова инспекция /обн. ДВ бр.33 от 21.04.2006 г., посл. изм. ДВ бр.85 от 24.10.2017 година/;
- Правилника за прилагане на Закона за държавната финансова инспекция, приет с ПМС № 198 от 01.08.2006 г. / обн. ДВ бр.65 от 11.08.2006 година, посл. изм.ДВ бр. 63 от 01.08.2014 г./;
- Устройствения правилник на Агенцията за държавна финансова инспекция, приет с ПМС № 167 от 03.07.2006 г. / обн. ДВ бр.56 от 11.07.2006 г., посл. изм. ДВ бр.100 от 16.12.2016 г./;
- Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор /обн. ДВ бр.42 от 05.06.2009 година, посл.изм. ДВ бр.95 от 29.11.2016 г./.
- Закона за енергетиката / обн. ДВ бр.107 от 09.12.2003 г., посл. изм., ДВ бр. 103 от 13.12.2018 г./;

Ефективно взаимодействие и сътрудничество с други държавни органи.	1.3. Изпращане на информация за установените нарушения и вреди на съответните органи за предприемане на действия по компетентност.	Постоянен		Не се посочват индикатори.	Директорът на дирекция АОИД
	1.4. Представяне на годишен отчет за резултатите от дейността на АДФИ за 2018 г. на Министерския съвет.	31 май 2019 г.		Приет отчет за дейността на АДФИ за 2018 година.	Директорът на дирекция АОИД
	1.5. Разработване и прилагане на единна методология при осъществяването на дейността по държавна финансова инспекция.	Постоянен		Съответствие на правната рамка с практиката по прилагането на нормативните актове в областта на финансовата инспекция.	Директорите на дирекции ИИД, ПИДООП, АОИД и ПОИД
	1.6. Ефективно взаимодействие и сътрудничество с други държавни органи	Постоянен	Подобряване на междуинституционалното взаимодействие и сътрудничеството	Проведени съвместни мероприятия и дейности, съгласно сключени споразумения	Директорите на дирекции ИИД, ПИДООП, АОИД и ПОИД
2. Своевременно	2.1. Установяване на	Постоянен	Реализиране на	Като показател за	Директорите на

установяване на нарушения на нормативни актове, вреди на имуществото на проверяваните организации и лица, индикатори за измами и предприемане на действия по компетентност в резултат на извършените финансови инспекции, вкл. осъществяване на външен контрол по новоприетите Закон за концесиите и Закон за държавните помощи	нарушения на нормативните актове в проверяваните организации и лица и предприемане на действия по компетентност в рамките на извършените финансови инспекции.	Постоянен	административно наказателна отговорност от виновните лица.	целева стойност за изпълнение съгласно програмния бюджет на МФ е предвидено през 2019 г. да бъдат съставени 600 акта за установяване на административни нарушения.	дирекции ИИД и ПИДООП
	2.2. Установяване на вреди на имуществото на проверяваните организации и лица и предприемане на действия по компетентност.		Реализиране на имуществена отговорност от причинителите на вредите.		
	2.3. Установяване на индикатори за измами.	Постоянен	Ограничаване на възможностите на длъжностни лица в проверяваните обекти за извършване на измами.	Не се посочват индикатори.	Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП
	2.4. Предприемане на действия по компетентност в резултат на извършените финансови инспекции.	Постоянен	Предприемане на последващи мерки по реда на ЗДФИ.	Реализирани инспекционни преписки.	Директорът на дирекция АОИД
3. Провеждане на	3.1. Извършване на	Постоянен	Ефективен контрол	Като показател за	Директорите на

<p>ефективен контрол върху разходването на обществени средства при възлагането и изпълнението на договори за обществени поръчки с приоритетно прилагане на плановия подход.</p>	<p>финансови инспекции и проверки по реда на ЗОП за законосъобразност при възлагането и изпълнението на договори за обществени поръчки. 3.2. Докладване на характерните нарушения при възлагането и изпълнението на договори за обществени поръчки на Министерски съвет чрез министъра на финансите.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>в областта на обществените поръчки, установяване на нарушения, предприемане на действия по компетентност и предоставяне на информация относно изпълнението на ЗОП на Министерския съвет с годишния отчет на АДФИ, с оглед усъвършенстване правната рамка.</p>	<p>целева стойност за изпълнение съгласно програмния бюджет на МФ е предвидено през 2019 г. да бъдат проверени 1100 обществени поръчки.</p>	<p>дирекции ПИДООП и ИИД Директорът на дирекция АОИД</p>
<p>4. Провеждане на ефективен контрол и своевременно извършване на финансови инспекции, възложени по постановления на прокуратурата и искания на министъра на финансите и на Министерския съвет.</p>	<p>4.1. Приоритетно извършване на финансови инспекции, възложени по постановления на прокуратурата съобразно поставените срокове и уведомяване за резултатите. 4.2. Приоритетно извършване на</p>	<p>Постоянен Постоянен</p>	<p>Ефективен контрол, предприемане на действия по компетентност при установени нарушения и своевременно уведомяване на органите на прокуратурата за резултатите от тези инспекции. Ефективен контрол, предприемане на</p>	<p>Брой финансови инспекции, възложени и извършени по постановления на прокуратурата. Брой финансови инспекции, възложени</p>	<p>Директорът на дирекция ИИД</p>

	финансови инспекции, възложени по искания на министъра на финансите и на Министерския съвет и докладване на резултатите.		действия по компетентност при установени нарушения и своевременно докладване на резултатите.	и извършени по искания на министъра на финансите и на Министерския съвет.	
5. Осъществяване на последващ контрол на енергийните предприятия, осъществяващи дейности при регулирани, включително при преференциални цени на електрическа енергия, които не попадат в обхвата на ЗДФИ. Контролът обхваща финансово-стопанската и отчетната им дейност при регулирани, включително преференциални цени.	Извършване на проверки по реда на чл. 80а от Закона за енергетиката.	Постоянен	Подобряване на състоянието на финансовата дисциплина в проверяваните обекти и осигуряване на информация на компетентните органи /КЕВР и МЕ/.	Извършени проверки по реда на чл. 80а от ЗЕ.	Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП
6. Защита на финансовите интереси на Европейския съюз съобразно обхвата на извършените финансови инспекции на бенефициенти на средства по договори и програми на ЕС. Установяване на	6.1. Извършване на финансови инспекции на бенефициенти на средства по договори и програми на ЕС. Разкриване на нарушения и измами, свързани с тези средства.	Постоянен	Ефективен контрол и ограничаване възможността на получатели-те на средства от ЕС за извършване на нарушения при разходване на тези средства. Осигуряване на	Извършени финансови инспекции на бенефициенти на средства по договори и програми на ЕС.	Директорите на дирекции ИИД и ПИДООП

<p>нарушения и измами, свързани с тези средства. Взаимодействие с други контролни органи при извършване на проверки на разходването на средства от ЕС. Съдействие на контролорите на ЕК за осигуряване на достъп до помещения и/или документация от проверяваните организации или лица.</p>	<p>6.2. Изпълнение на ангажиментите на АДФИ като член на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности /АФКОС/.</p>	<p>Постоянен</p>	<p>информация относно законосъобразното разходване на средствата.</p>	<p>Докладвани нарушения, установени при извършени финансови инспекции на бенефициенти на средства по договори и програми на ЕС.</p>	<p>Директорът на дирекция АОИД</p>
	<p>6.3. Съдействие на контролорите на ЕК за осигуряване на достъп до помещения и/или документация от проверяваните организации или лица по чл.4, т.7 от ЗДФИ.</p>	<p>Постоянен</p>			
<p>7. Финансово осигуряване дейността на АДФИ и провеждане на ефективна политика за професионално развитие на органите и служителите и за повишаване на качеството на дейността</p>	<p>7.1.Разпределение на утвърдените средства на АДФИ със Закона за бюджета за 2018 година.</p>	<p>Януари 2019 година.</p>	<p>Бюджет на АДФИ за 2019 година</p>	<p>Ефективна бюджетна политика на АДФИ за 2019 година.</p>	<p>Директорът на дирекция ФСДУЧРИОК</p>
	<p>7.2. Разработване на проект на бюджет в програмен формат на АДФИ за 2019 година.</p>	<p>Август 2019 година.</p>	<p>Проект на бюджет на АДФИ по програми за 2019 година.</p>	<p>Създаване организация за финансиране за 2020 година.</p>	

по държавна финансова инспекция и укрепване на административния капацитет.	7.3. Разработване на бюджетната прогноза на АДФИ по политики и програми за периода 2019-2021 година.	Февруари 2019 година.	Бюджетна прогноза на АДФИ за периода 2019-2021 г.	Финансово осигуряване на АДФИ в средно-срочен план.	Отдел УЧРАПД
	7.4. Актуализиране на вътрешните актове, свързани с въведената система за финансово управление и контрол в АДФИ.	Декември 2019 година.	Актуализиране на Вътрешни правила, свързани със счетоводната дейност и финансовото управление и контрол.	Подобряване на финансовото управление и контрола в АДФИ Утвърдени нормативни актове.	
	7.5. Укрепване на административния капацитет на Агенцията за държавна финансова инспекция, чрез специализирани обучения, организирани от АДФИ и обучения по теми на ИПА, по проекти със средства на ЕС.	Постоянен	Повишаване на професионалната компетентност на служителите.	Брой обучени служители.	
	7.6. Осигуряване на кариерно развитие на персонала.	Постоянен	Създаване на условия за професионално и кариерно развитие на персонала.	Брой повишени в длъжност служители.	

	7.7. Усъвършенстване на процеса на подбор на кадри и тяхното въвеждане в работата	Постоянен	Провеждане на конкурсни процедури за назначаване на нови служители и организиране на въвеждащо обучение на новоназначените служители.	Брой проведени конкурсни процедури Брой новоназначени служители. Проведени въвеждащи обучения.	Отдел УЧРАПД
8. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на АДФИ чрез ефективна публична комуникация.	8.1. Осъществяване на дейността по публична комуникация чрез сътрудничество с представители на медиите и съдействие при осигуряване на достъпа до информация на гражданите и медиите по ЗДОИ. 8.2. Осигуряване на публичност и прозрачност на дейността на АДФИ чрез публикуване на резултатите от приключилите финансови инспекции по тримесечия и на годишния отчет на агенцията на Интернет	Постоянен До 10 число на месеца, следващ всяко тримесечие; Месец май 2019 година - годишния отчет	Постигане на публичност и прозрачност за дейността на агенцията. Постигане на публичност и прозрачност за дейността на агенцията.	Информирание на обществеността относно дейността на АДФИ. Информирание на обществеността относно дейността на АДФИ.	Директорът на дирекция ФСДУЧРИОК

	страницата.				
9. Прилагане на съвременните информационни технологии при осъществяване на дейността по държавна финансова инспекция и съблюдаване на целите и дейностите на Стратегията за развитие на електронното управление в Република България 2014-2020 година.	9.1. Поддържане и обновяване на информационната и комуникационна структура на информационната система на АДФИ и повишаване сигурността на информацията, електронните информационни фондове и бази данни.	Постоянен	Повишаване на ефективността и ефикасността на инспекционната дейност.	Повишени качество и ефективност на инспекционната дейност.	Директорът на дирекция ФСДУЧРИОК
	9.2. Поддържане и обновяване на WEB-базираните системи „Алба”, „Феникс” и „Досие на обект” за инспекционната дейност в съответствие с промените в нормативната уредба.	Постоянен	Повишаване на ефективността и ефикасността на инспекционната дейност.	Подобри възможности за планиране, отчитане и анализ на инспекционната дейност.	
	9.3 Поддържане и надграждане на документооборот-ната система на АДФИ към средата за електронен обмен на документи.	Постоянен	Подобряване, автоматизиране и ускоряване на документо обмена между ведомствата.	Електронно получаване и изпращане на документи от/към други администрации.	



АГЕНЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ФИНАНСОВА ИНСПЕКЦИЯ
