



АГЕНЦИЯ ЗА ДЪРЖАВНА ФИНАНСОВА ИНСПЕКЦИЯ

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№ ДГ-ОФ-17/24-02.2015г.

Днес, 24.02. 2015 г., в гр. София, на основание чл.101 е от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка със заповед № ФК-09-111/03.12.2014 г. на директора на АДФИ се сключи настоящият договор между **Агенция за държавна финансова инспекция (АДФИ)**, гр. София, ул. „Лере” № 2, БУЛСТАТ: 175076479, представлявана от Ч. 2 3318/ главен секретар, с директор на дирекция ФСДУЧРИОК наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и **„Ронос” ООД** със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски” № 84, бизнес сграда Urban Model, ет. 7, офис 38 – 39, ЕИК: 831176328, представлявано от Ч. 2 3318/ – управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва доставка на канцеларски материали (обособена позиция № 4, описана в документацията за участие във възлагане на обществена поръчка чрез публична покана, публикувана в Портала за обществени поръчки при Агенция за обществени поръчки /АОП/ с номер: ID 9038189 и дата 20.01.2015 г.) по единични цени, посочени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предложената от него оферта от 28.01.2015 г., 15:25 часа.

1.2. Цялата документация за участие в обществената поръчка (в това число офертата – техническо и ценово предложение, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в обществената поръчка), се счита от страните за неразделна част от съдържанието на настоящия договор.

1.3. Доставката трябва да се извършва след заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с уточнение за вид на канцеларския материал, количество и местодоставяне. Местодоставянето ще бъде в централата на АДФИ – гр. София, ул. „Лере” № 2, и/или на съответния уточнен в заявката адрес в областните градове на Република България.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият договор се сключва за срок от датата на неговото подписване до 31.01.2016 г.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Цената на доставката по настоящия договор за прогнозното количество е 6545,96 лева без ДДС, съответно 7855,15 лв. (седем хиляди осемстотин петдесет и пет лева и петнадесет стотинки) с ДДС.

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената на доставеното количество заявени стоки в срок до десет дни от датата на получаване на фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и копие от приемо-предавателен протокол.

3.3. Заплащането на цената се извършва по посочена във фактурата банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва доставка на стоки, които отговарят на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ качествени изисквания, определени с техническата спецификация към публичната покана, публикувана в Портала за обществени поръчки при АОП с номер: ID 9038189/ 20.01.2015 г.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши с грижата на добър търговец доставка на уточнени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ артикули и количества от договорените стоки в срок от четири работни дни след заявяването им. Заявката се изпълнява на посочения в нея адрес.

4.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка констатираните с приемо-предавателен протокол липси, недостатъци и дефекти на доставяните стоки след като бъде известен за тях.

4.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи определената съгласно раздел III във връзка с раздел I от настоящия договор цена за доставените количества.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже доставката в случаите, в които констатира липсата и/или съществени недостатъци на някои от канцеларските материали.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прави рекламации при установяване на некачествена стока в доставеното, когато то не е в съответствие с техническата спецификация и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да упълномощи един или повече свои представители, които да контролират изпълнението на настоящия договор. Тези представители уведомяват своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за допуснати нередности и недостатъци при изпълнението.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска отстраняване на недостатъци и пропуски по изпълнението:

а/ при липса на даден вид от канцеларските материали, отразена в приемо-предавателен протокол, - доставянето му в 2 – дневен срок;

б/ при недостатъци или липса на бройки от даден канцеларски материал, отразени в приемо-предавателен протокол, – замяна, респективно доставянето им в 2- дневен срок от рекламацията.

5.4. В случаите по букви „а” и „б” на предходната точка разходите по отстраняване на нередовностите по изпълнението са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. РЕКЛАМАЦИИ

6.1. Доставяните стоки трябва да съответстват на изискванията, посочени в заявката и в техническата спецификация към публичната покана, публикувана в Портала за обществени поръчки при АОП с номер: ID 9038189/20.01.2015 г., относно количество, качество, вид, стандарт, технически показатели и да не бъдат с изтекъл срок на годност.

6.2. При извършването на доставката се проверява наличността на заявеното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ количество и се отбелязват липсващите и дефектни стоки. За всяко приемане на изпълнението на конкретна заявка се съставя и подписва датиран двустранен приемо-предавателен протокол.

6.3. Опаковането на стоките трябва да се извършва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по подходящ начин, съобразен с вида и способа на транспортирането им до местоназначението, осигуряващ защита срещу липси и увреждане на стоката.

Опаковките на канцеларските материали задължително трябва да бъдат оригинални, с ненарушена цялост и върху тях да има информация за тяхната дата на производство или срок на годност.

Official stamp of the Public Procurement Agency (AOPI) with the text "Обществено Списание" and "АОП". A handwritten signature is present over the stamp.

6.4. Рекламации относно доставеното се представят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за явни недостатъци в 15-дневен срок от датата на подписване на приемо-предавателния протокол.

6.5. Рекламации за скрити недостатъци се представят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 15-дневен срок от датата на откриването им чрез подписване на допълнителен констативен протокол.

VII. НЕУСТОЙКА

7.1. За обезпечаване изпълнението на настоящия договор за обществена поръчка страните уговарят неустойка в размер на 3000 (три хиляди) лева.

7.2. Предвидената в предходната точка неустойка може да бъде претендирана от изправната по договора страна срещу неизправната страна в случай на виновно неизпълнение, което има съществен характер.

7.3. Неустойката има кумулативен характер. Тя се дължи в полза на изправната страна заедно с обезщетението за вреди.

7.4. Ако изправната страна претърпи вреди в резултат на неизпълнение на договора, настъпило по вина на другата страна, първата има право на обезщетение за вредите в пълен размер независимо от евентуалното прилагане на санкционната неустойка.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият договор може да бъде прекратен при виновно неизпълнение на задължение по договора, когато то има съществен характер. В този случай изправната страна изпраща писмено волеизявление с 3-дневно предизвестие за прекратяване на договора до неизправната страна.

8.2. Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпването на съществени промени във финансирането по бюджета на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, извън неговите правомощия, когато те препятстват възможността му да изпълнява договора и не са могли да бъдат предвидени или предотвратени от него. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора с писмено уведомление в 3-дневен срок от настъпването на обстоятелствата.

8.3. Договорът може да бъде прекратен:

- а/ по взаимно писмено съгласие на страните;
- б/ с изтичане на срока, за който е сключен;
- в/ с окончателното му изпълнение;
- г/ по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП;
- д/ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

9.1. За неуредените в този договор въпроси се прилагат ЗОП, Търговският закон, Законът за задълженията и договорите и други норми на законодателството на Република България.

9.2. Изменения и допълнения в договора могат да се правят по съгласие на страните, изразено в писмена форма, ако те са допустими по ЗОП.

9.3. Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали относно неговото изпълнение, чрез преговори и подписване на споразумение, а при невъзможност да се постигне съгласие – по съдебен ред.

9.4. Всяка от страните се задължава при промяна на своя адрес или на друго обстоятелство, което е от значение за изпълнението на договора, да уведоми за това писмено на срещната страна в 10-дневен срок от изменението. При неизпълнение на задължението по

Official stamp of the contractor, "PROVOS LTD", with a handwritten signature and the number "2319". The stamp includes the text "ДЪЛЖИТЕЛСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ" and "PROVOS LTD".

предходното изречение изпратените на посочения в този договор адрес съобщения, призовки и други документи се считат редовно получени от неизправната страна.

9.5. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал. 7 от ЗОП.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.


ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Техническо предложение на „Ронос“ ООД от 28.01.2015 г. с вх. № 30-ОП₇1/ 28.01.2015 г., 15:25 ч.;

2. Ценово предложение на „Ронос“ ООД от 28.01.2015 г. с вх. № 30-ОП-1/28.01.2015 г., 15:25 ч.;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

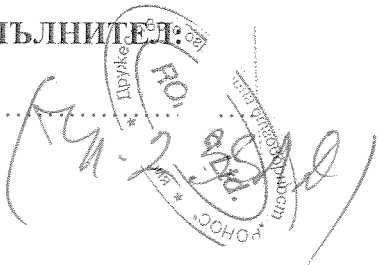
1. (Чл. 2 ЗЗЛО)
2.
/



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
И ЗА
ДЪЛЖАВНА
ФИНАНСОВА
ИНСПЕКЦИЯ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....




ООД „РОНОС“ ПЛОВДИВ

ДО
Г-Н ЮЛИАН КАПАНОВ
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА АДФИ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие във възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
"Доставка на канцеларски материали за нуждите на Агенция за държавна финансова инспекция за времето от 01.02.2015 г. до 31.01.2016 г."
по обособена позиция № 4 „Доставка на други канцеларски материали“

от „Ронос“ ООД с адрес: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ №84 БУЛСТАТ 831176328

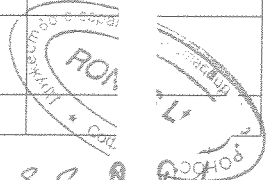
чрез  гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ №84, бизнес сграда Urban Model et.7, офис 38-39

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КАПАНОВ,

Съгласно публикувана в електронната страница на Агенция по обществени поръчки публична покана с предмет: "Доставка на канцеларски материали за нуждите на Агенция за държавна финансова инспекция за времето от 01.02.2015 г. до 31.01.2016 г." и след като се запознахме с условията за участие, приемаме да изпълним обществената поръчка по **обособена позиция № 4 „Доставка на други канцеларски материали“** съгласно изискванията на възложителя и предоставяме на вниманието Ви следното предложение за изпълнение на поръчката:

1. Задължаваме се да извършваме доставка по заявка на възложителя на следните по вид, техническо описание и прогнозно количество канцеларски материали:

№	Наименование	Прогнозно количество за периода		
1	Коректор с лента	150 бр.		
2	Лепило – сухо 21g	100 бр.		
3	Папка картонена с машинка	1300 бр.		
4	Дискети	10 кутии /x10/		
5	Папка джоб	100 пакета /x100/		
6	Коректор - течен с четка	20 бр.		

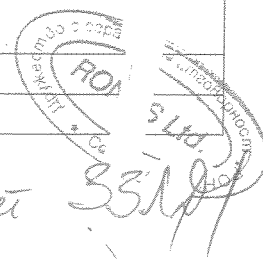
 

7	Ножица	40 бр.		
8	Кламери – 28 мм	150 /кутии/		
9	Кламери - 50 мм	70/ кутии/		
10	Химикалки: А) обикновени за еднократна употреба, с метален връх, минимум 0,5 mm Б) луксозни, мек грип с метално тяло и клип, метален връх 0,5 mm	500 бр.		
		50 бр.		
11	Лепило - течно	30 бр.		
12	Тетрадка – формат А 4	20 бр.		
13	Плик В 4 /260*360*40mm/	4000 бр.		
14	Папка дело лукс (изработена от здрав пресован картон покрит с офсетова хартия; с възможност за надписване на предна корица и/кожен гръб)	200 бр.		
15	Текст маркер единичен	200 бр.		
16	Телбод кутии 24/б	120 бр.		
17	Папка PVC	2500 бр.		
18	Кубче канцеларско	100 бр.		
19	Линия 30см.	20 бр.		
20	Папка Кардекс	100 бр.		
21	Лепящи кубчета	100 бр.		
22	Тиксо -широко 50 мм	70 бр.		
23	Тиксо - тясно 19 мм	70 бр.		
24	Папка с ластик	100 бр.		
25	Плик USA	100 бр.		
26	Класьор А4 – 7,5 см	700 бр.		
27	Корица А4 гръб	30 бр.		
28	Корица А4 лице	30 бр.		
29	Плик С5 /162*229mm/	6000 бр.		
30	Плик С6 /114*162mm/	1000 бр.		
31	Плик А4/С4 /229*324/	3000 бр.		
32	Гума	50 бр.		
33	Лепящи листчета 75/75mm	120 бр.		
34	Молив HB	100 бр.		
35	Острилка - метална	40 бр.		
36	Тампонно мастило - синьо	20 бр.		
37	Перфоратор за минимум 15 листа	30 бр.		
38	Телбод машинка за минимум 20	40 бр.		

Ма. 2015 3310



	листа с телчета 24/6			
39	Хартия карирана	5 бр. (пакет по 100 листа)		
40	Текст маркер /Комплект 4 цвята/	60 бр.		
41	Пинчета	10 кутии		
42	Антителбод	40 бр.		
43	Кубче цветно в кутия	10 бр.		
44	Органайзер за бюро	20 бр.		
45	Тънкописец – метален връх 0,4 mm, син цвят, бързосъхнещ	50 бр.		
46	Разделители 10 цвята	40 бр.		
47	Вертикална поставка	20 бр.		
48	Поставка хоризонтална	20 бр.		
49	Папка с копче	40 бр.		
50	Индекси	150 бр.		
51	Амбалажна хартия –натронова 100л.	700 листа		
52	Маркери за CD 0,5 - 1 мм	20 бр.		
53	Калкулатори 12 символа	10 бр.		
54	Хартиено тиксо	10бр.		
55	Перманентни маркери – 2,5 мм	50 бр.		
56	Класьори 5 см	300 бр.		
57	Пликове с дъно – 45 x 35 см	4000 бр.		
58	Пликове Е /с дъно без разширение/– 36 x 26 см	500 бр.		
59	Канап	5 бр.		
60	Ластици	40 бр.		
61	Спрей за почистване на LCD монитор	15 бр.		
62	Кърпички за почистване на LCD монитор	30 опаковки		
63	Пяна за почистване на LCD/TFT монитори	3 бр.		
64	USB flash – 8 GB	50 бр.		
65	Батерии – 1,5 V AAA	50 бр.		
66	Батерии – 1,5 V AA	20 бр.		
67	Батерии – 3V - CR2032	10 бр.		
68	Батерии за лаптоп FSC Amilo Pro V8010 - 10,8V 5200mAh Li Ion	2 бр.		
69	Батерии за лаптоп HP – 250 G1: 4200 mAh 10.8V	3 бр.		
70	Акумулаторна батерия - 12V, 7,2AH	16 бр.		
71	CD cleaner disk - кутия	2 бр.		
72	DVD-RW media - кутия	10 бр.		



73	DVD-R media- кутия	20 бр.		
74	CD-R media - кутия	100 бр.		
75	Мишки USB оптични	50 бр.		
76	Клавиатура за компютър – PS2	20 бр.		
77	Клавиатура за компютър USB	20 бр.		
78	Слушалки с микрофон	30 бр.		
79	Перфоратор за минимум 27 листа	20 бр.		
80	Сезал 800 м/кг	10 бр.		

2. Задължаваме се да изпълним доставката при спазване на следните изисквания:

а) Посочените в предходната точка канцеларски материали да бъдат оригинални и nereциклирани.

б) Опаковките на канцеларските материали да бъдат оригинални, с ненарушена цялост и върху тях да има информация за тяхната дата на производство или срок на годност.

3. Място на изпълнение на поръчката: Задължаваме се да извършваме доставките по заявка на възложителя в централата на АДФИ – гр. София, ул. „Леге“ № 2, и/или на съответния уточнен в заявката адрес в областните градове на Република България.

4. Срок за изпълнение на поръчката: от 01.02.2015 г. до 31.01.2016 г.

5. Задължаваме се да извършваме опаковане на канцеларските материали по подходящ начин, съобразен с вида и способа на транспортирането им до местоназначението, осигуряващ защита срещу липси и увреждане на стоката.

6. Задължаваме се да изпълняваме заявките на възложителя в срок от 4 /четири/ работни дни.

7. Настоящата оферта има срок на валидност 30 дни от крайния срок за подаване на офертите.

8. Задължаваме се да осигурим, че предлаганите канцеларски материали, които ще бъдат предмет на доставка, ще отговарят на стандартните изисквания за качество на производителите им.

Дата: 28.01.2015 г.

Име и фамилия:

Подпис (и печат):


ДО
ГЛАВНИЯ СЕКРЕТАР НА
АДФИ

**ОФЕРТА
ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА**

за участие във възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с предмет:
"Доставка на канцеларски материали за нуждите на Агенция за държавна финансова инспекция за времето от 01.02.2015 г. до 31.01.2016 г."

по обособена позиция № 4 „Доставка на други канцеларски материали”

от „Ронос” ООД с адрес: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски” №84 БУЛСТАТ 831176328

чрез  гр. София, бул. „Ал. Стамболийски” №84, бизнес сграда Urban Model et.7, офис 38-39

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КАПАНОВ,

Съгласно публикувана в електронната страница на Агенция по обществени поръчки публична покана с предмет: "Доставка на канцеларски материали за нуждите на Агенция за държавна финансова инспекция за времето от 01.02.2015 г. до 31.01.2016 г." и след като се запознахме с условията за участие, приемаме да изпълним обществената поръчка по обособена позиция № 4 „Доставка на други канцеларски материали” съгласно изискванията на възложителя и предоставяме на вниманието Ви следното ценово предложение:

№	Наименование	Прогнозно количество за периода	Единична цена без ДДС (лева)	Обща цена без ДДС (лева)
1	Коректор с лента	150 бр.	0.39	58.50
2	Лепило – сухо 21g	100 бр.	0.28	28.00
3	Папка картонена с машинка	1300 бр.	0.11	143.00
4	Дискети	10 кутии /x10/	3.00	30.00
5	Папка джоб	100 пакета /x100/	1.55	155.00
6	Коректор - течен с четка	20 бр.	0.41	8.20

7	Ножица	40 бр.	0.59	23.60
8	Кламери – 28 мм	150 /кутии/	0.17	25.50
9	Кламери - 50 мм	70/ кутии/	0.66	46.20
10	Химикалки:			
	А) обикновени за еднократна употреба, с метален връх, минимум 0,5 mm	500 бр.	0.06	30.00
	Б) луксозни, мек грип с метално тяло и клип, метален връх 0,5 mm	50 бр.	0.25	12.50
11	Лепило - течно	30 бр.	0.17	5.10
12	Тетрадка – формат А 4	20 бр.	0.89	17.80
13	Плик В 4 /260*360*40mm/	4000 бр.	0.06	240.00
14	Папка дело лукс (изработена от здрав пресован картон покрит с офсетова хартия; с възможност за надписване на предна корица и кожен гръб)	200 бр.	0.50	100.00
15	Текст маркер единичен	200 бр.	0.18	36.00
16	Телбод кутии 24/6	120 бр.	0.16	19.20
17	Папка PVC	2500 бр.	0.12	300.00
18	Кубче канцеларско	100 бр.	0.41	41.00
19	Линия 30см.	20 бр.	0.20	4.00
20	Папка Кардекс	100 бр.	0.28	28.00
21	Лепящи кубчета	100 бр.	0.14	14.00
22	Тиксо -широко 50 мм	70 бр.	0.69	48.30
23	Тиксо - тясно 19 мм	70 бр.	0.20	14.00
24	Папка с ластик	100 бр.	0.39	39.00
25	Плик USA	100 бр.	0.02	2.00
26	Класьор А4 – 7,5 см	700 бр.	1.38	966.00
27	Корица А4 гръб	30 бр.	0.84	25.20
28	Корица А4 лице	30 бр.	0.84	25.20
29	Плик С5 /162*229mm/	6000 бр.	0.02	120.00
30	Плик С6 /114*162mm/	1000 бр.	0.02	20.00
31	Плик А4/С4 /229*324/	3000 бр.	0.04	120.00
32	Гума	50 бр.	0.09	4.50
33	Лепящи листчета 75/75mm	120 бр.	0.22	26.40
34	Молив HB	100 бр.	0.08	8.00
35	Острилка - метална	40 бр.	0.13	5.20
36	Тампонно мастило - синьо	20 бр.	0.33	6.60
37	Перфоратор за минимум 15 листа	30 бр.	0.77	23.10

За. 2011

33

РОНОС

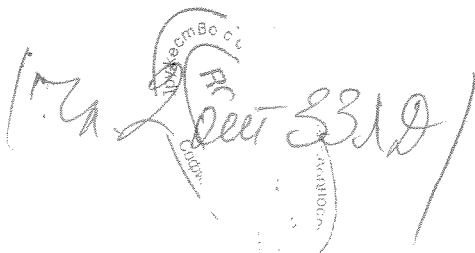
38	Телбод машинка за минимум 20 листа с телчета 24/6	40 бр.	1.25	50.00
39	Хартия карирана	5 бр. (пакет по 100 листа)	0.72	3.60
40	Текст маркер /Комплект 4 цвята/	60 бр.	0.77	46.20
41	Пинчета	10 кутии	0.26	2.60
42	Антителбод	40 бр.	0.30	12.00
43	Кубче цветно в кутия	10 бр.	1.43	14.30
44	Органайзер за бюро	20 бр.	2.88	57.60
45	Тънкописец – метален връх 0,4 mm, син цвят, бързосъхнещ	50 бр.	0.26	13.00
46	Разделители 10 цвята	40 бр.	0.68	27.20
47	Вертикална поставка	20 бр.	0.59	11.80
48	Поставка хоризонтална	20 бр.	1.86	37.20
49	Папка с копче	40 бр.	0.28	11.20
50	Индекси	150 бр.	0.36	54.00
51	Амбалажна хартия –натронова 100л.	700 листа	0.07	49.00
52	Маркери за CD 0,5 - 1 мм	20 бр.	0.30	6.00
53	Калкулатори 12 символа	10 бр.	5.00	50.00
54	Хартиено тиксо	10бр.	0.86	8.60
55	Перманентни маркери – 2,5 мм	50 бр.	0.23	11.50
56	Класъори 5 см	300 бр.	1.38	414.00
57	Пликове с дъно – 45 x 35 см	4000 бр.	0.26	1 040.00
58	Пликове Е /с дъно без разширение/– 36 x 26 см	500 бр.	0.12	60.00
59	Канап	5 бр.	1.20	6.00
60	Ластиси	40 бр.	0.50	20.00
61	Спрей за почистване на LCD монитор	15 бр.	1.26	18.90
62	Кърпички за почистване на LCD монитор	30 опаковки	2.40	72.00
63	Пяна за почистване на LCD/TFT монитори	3 бр.	3.12	9.36
64	USB flash – 8 GB	50 бр.	6.00	300.00
65	Батерии – 1,5 V AAA	50 бр.	0.32	16.00
66	Батерии – 1,5 V AA	20 бр.	0.23	4.60
67	Батерии – 3V - CR2032	10 бр.	0.72	7.20
68	Батерии за лаптоп FSC Amilo Pro V8010 - 10,8V 5200mAh Li Ion	2 бр.	30.00	60.00

Министерство на образованието и науката
 София
 (Handwritten signature and date)

69	Батерии за лаптоп HP – 250 G1: 4200 mAh 10.8V	3 бр.	45.00	135.00
70	Акумулаторна батерия - 12V, 7,2AH	16 бр.	22.00	352.00
71	CD cleaner disk - кутия	2 бр.	8.40	16.80
72	DVD-RW media - кутия	10 бр.	1.60	16.00
73	DVD-R media- кутия	20 бр.	0.66	13.20
74	CD-R media - кутия	100 бр.	0.60	60.00
75	Мишки USB оптични	50 бр.	3.80	190.00
76	Клавиатура за компютър – PS2	20 бр.	5.00	100.00
77	Клавиатура за компютър USB	20 бр.	5.00	100.00
78	Слушалки с микрофон	30 бр.	4.00	120.00
79	Перфоратор за минимум 27 листа	20 бр.	4.20	84.00
80	Сезал 800 м/кг	10 бр.	4.60	46.00
			Всичко:	6 545.96

Срокът на валидност на ценното предложение е 30 дни от крайния срок за подаване на офертите.

Дата: 28.01.2015 г.
Име и фамилия:
Подпис (и печат):



Министерство на
Образованието и
Научното
Копиране

