**Приложение № 4 към чл. 16**

**П Р И Е М О-П Р Е Д А В А Т Е Л Е Н П Р О Т О К О Л**

Днес, ............................................г., ……………………………..………………….….………

(дата; имена на служителя)

……………………………………………………………………………..……………….……

(длъжност, дирекция)

предоставих информацията, посочена в решение № ………………………………….. г. на директора на Агенцията за държавна финансова инспекция, на ……………………………….…………………………………………...……………………... след като същият/ата представи документ……………………………………………. /описание на документа/ за платени разходи по предоставянето на достъп до обществена информация.

**ПРЕДАЛ:……………… ПРИЕЛ:…………………………….**

/подпис на служителя/ /подпис на заявителя/пълномощник/